

Guía rápida para empresas

Da de alta tu empresa en NXtime

Nueve pasos, uno por página. En unos diez minutos tienes la empresa creada y a tu equipo invitado.

1



Crea la cuenta

Tu correo, tus licencias y la tarjeta. Los 7 primeros días no se cobra nada.

2



Prepara tu espacio

Datos de la empresa, equipos, calendario e invitaciones a tu gente.

Ten a mano el CIF, la dirección fiscal, una tarjeta y los correos de tus empleados.

1

Paso 1 de 9

Entra en nxtime.es y escribe tu correo

Desde el ordenador, abre **nxtime.es/register-company**. Es la página para crear la cuenta de la empresa.

The screenshot shows a web browser window with the URL `nxtime.es/register-company`. The page title is "Crea tu cuenta profesional". Below the title, it says "Comienza hoy tu prueba gratuita de 7 días. Configuración en menos de 2 minutos." There are two main registration options: "Registrarse con Google" and "o introduce tus datos". The "o introduce tus datos" section is highlighted with a blue border. It contains the following fields: "Email profesional" (with the placeholder "tu@empresa.es"), "Contraseña" (with a masked input and a "Tu correo de trabajo" tooltip), "CÓDIGO PROMOCIONAL (OPCIONAL)" (with the placeholder "Si alguien te recomendó NXtime"), and a selection between "Facturación mensual" and "Anual -10%". Below these is a "Pro" plan selection with a price of "1,00 €/emp". At the bottom, there is a field for "Número de licencias (mín 1 - máx 1000)" with a value of "12" and minus/plus buttons.

- 1 Escribe tu **correo de trabajo**. Será tu usuario de administrador.
- 2 Inventa una **contraseña** de 8 letras o números como mínimo.
- 3 Si alguien te recomendó NXtime y te dio un código, ponlo en **Código promocional**. Si no, déjalo vacío.

2

Paso 2 de 9

Elige cuántas licencias

Una licencia es una persona que ficha. Tú, como administrador, no gastas licencia.

The screenshot shows a web browser window with the URL `nxttime.es/register-company`. The page displays a 'Pro' plan for 1,00 €/emp. Below this, a license selector is set to 12, with a callout 'Una por empleado' pointing to it. The monthly price is 22 € + IVA. A checkbox for terms and conditions is checked. A blue button 'Empezar prueba gratuita de 7 días' is at the bottom, with a callout 'Toca aquí' pointing to it.

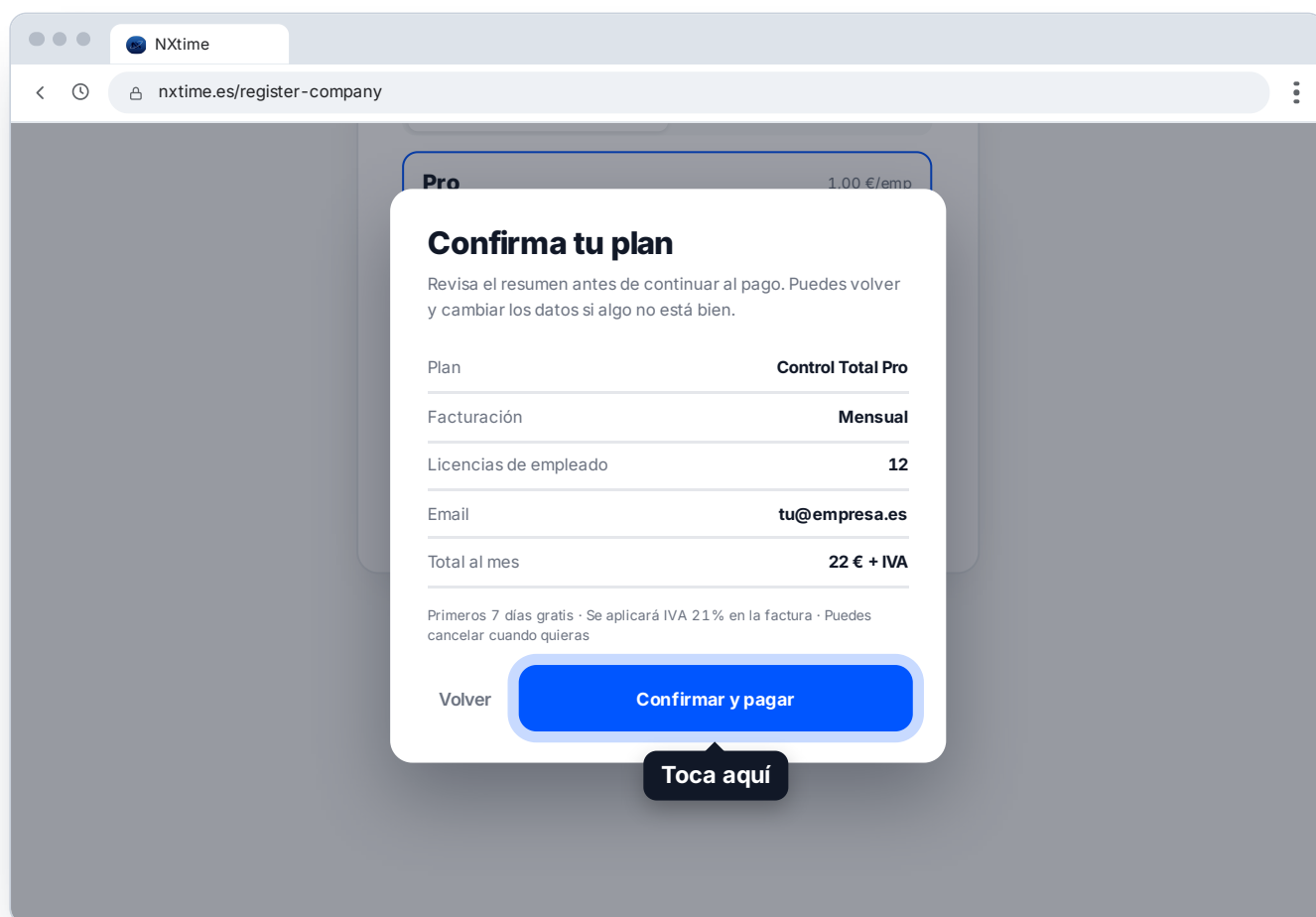
- 1 Con + y - pon el número de empleados que van a fichar. Podrás cambiarlo después.
- 2 Marca la casilla de aceptar las condiciones.
- 3 Haz clic en **Empezar prueba gratuita de 7 días**.

3

Paso 3 de 9

Revisa el resumen y confirma

Sale un cuadro con todo lo que has elegido. Si algo no cuadra, pulsa Volver y cámbialo.



- 1 Comprueba el número de licencias y tu correo.
- 2 Haz clic en **Confirmar y pagar**. Aún no se cobra nada.

4

Paso 4 de 9

Pon la tarjeta

Se abre la página de pago segura de Stripe. Hoy no se cobra nada, el primer cargo llega a los 7 días.

The screenshot shows a web browser window with the URL 'checkout.stripe.com'. On the left, there's a section for 'Control Total Pro' with a 7-day trial offer. On the right, there's a form titled 'Información de la tarjeta' with fields for card number, expiration date (MM / AA), and CVC. Below that is a section for 'Nombre del titular' with a field for the name. Further down is a section for 'Dirección de facturación' with fields for country (Espana) and address (Calle, número, código postal). At the bottom right, there's a large blue button labeled 'Iniciar prueba'. A callout bubble with the text 'Toca aquí' points to this button.

- 1 Escribe los datos de la tarjeta y la dirección de facturación.
- 2 Si quieres la factura a nombre de la empresa, añade el CIF donde lo pide.
- 3 Confirma con el botón de abajo.

¿Y si no me convence?

Puedes cancelar antes de que acaben los 7 días y no se te cobrará nada.

5

Paso 5 de 9

Espera unos segundos

NXtime prepara tu empresa y te lleva solo al asistente de bienvenida. No cierres la ventana.

**Si tarda más de un minuto**

Tu empresa ya estará creada. Entra en nxttime.es con el correo y la contraseña del paso 1. Si sigue sin ir, escribe a soporte@nxttime.es.

6

Paso 6 de 9

Rellena los datos de tu empresa

El asistente de bienvenida tiene 5 pantallas. La primera es la más importante porque sin ella no puedes dar de alta a nadie.

The first screenshot shows the NXtime welcome screen with the text 'Bienvenido a NXtime' and 'Vamos a preparar tu espacio en 5 pasos sencillos. No te llevará más de tres minutos.' Below this is a blue button labeled 'Empezar ahora' and a black callout bubble with 'Toca aquí' pointing to it.

The second screenshot shows the 'Datos de tu empresa' form. It includes fields for 'Razón social *' (Talleres Martín S.L.), 'CIF / NIF *' (B12345678), 'Dirección fiscal *' (Calle Mayor 12, Murcia), a checked checkbox for 'Mi centro de trabajo está en la misma dirección fiscal', a 'Rango perimetral para fichar' slider set to 500 m, and fields for 'Nombre *' (Juan) and 'Apellidos *' (Martín Ruiz). At the bottom, there is an 'Anterior' button and a blue 'Siguiente' button with a black callout bubble labeled 'Toca aquí' pointing to it.

1 Haz clic en **Empezar ahora**.

2 Pon razón social, CIF, dirección y tu nombre.

- 1 El **CIF / NIF** lleva 9 caracteres, por ejemplo B12345678.
- 2 El **rango perimetral** es la distancia desde tu centro dentro de la que se puede fichar. Para una oficina o un local, entre 100 y 500 metros. Para obras o reparto, de 1 a 5 kilómetros.

7

Paso 7 de 9

Crea tus equipos y tu calendario

Los equipos son los grupos de tu empresa, por ejemplo Taller y Oficina. Los festivos nacionales ya vienen puestos.

Tus equipos

Necesitas al menos uno para continuar.

+ [Añadir otro equipo](#)

Anterior

Siguiente

Toca aquí

- 1 Ya viene uno llamado **Equipo**. Cámbiale el nombre o añade otros.

Define tus calendarios de trabajo

Calendario global

Uno por equipo

✓ Festivos nacionales ya incluidos

Anterior

Siguiente

Toca aquí

- 2 Elige un calendario para todos o uno por equipo.

¿No sabes qué elegir?

Si todos tenéis los mismos festivos, deja **Calendario global**. Lo puedes cambiar más tarde.

8

Paso 8 de 9

Invita a tu equipo

Cada persona recibe un correo para crear su contraseña y empezar a fichar. Puedes hacerlo ahora o más tarde.

Invita a tu equipo cuando quieras

Email

sara@talleresmartin.es **Añadir email**

ana@talleresmartin.es luis@talleresmartin.es

pablo@talleresmartin.es

Anterior **Enviar invitaciones**

Toca aquí

- 1 Toca **Invitar empleados**. Escribe cada correo, **Añadir email** y al final **Enviar invitaciones**.

Avisos automáticos

Notificaciones, emails y automatizaciones ☒

- ✓ Avisamos si alguien olvida fichar entrada o salida
- ✓ Detectamos fichajes fuera de la zona de trabajo
- ✓ Alertamos sobre dispositivos no autorizados
- ✓ Sugerimos correcciones con un solo clic

Anterior **Finalizar**

Toca aquí

- 2 Deja los avisos encendidos y haz clic en **Finalizar**.

Reparte la guía del empleado

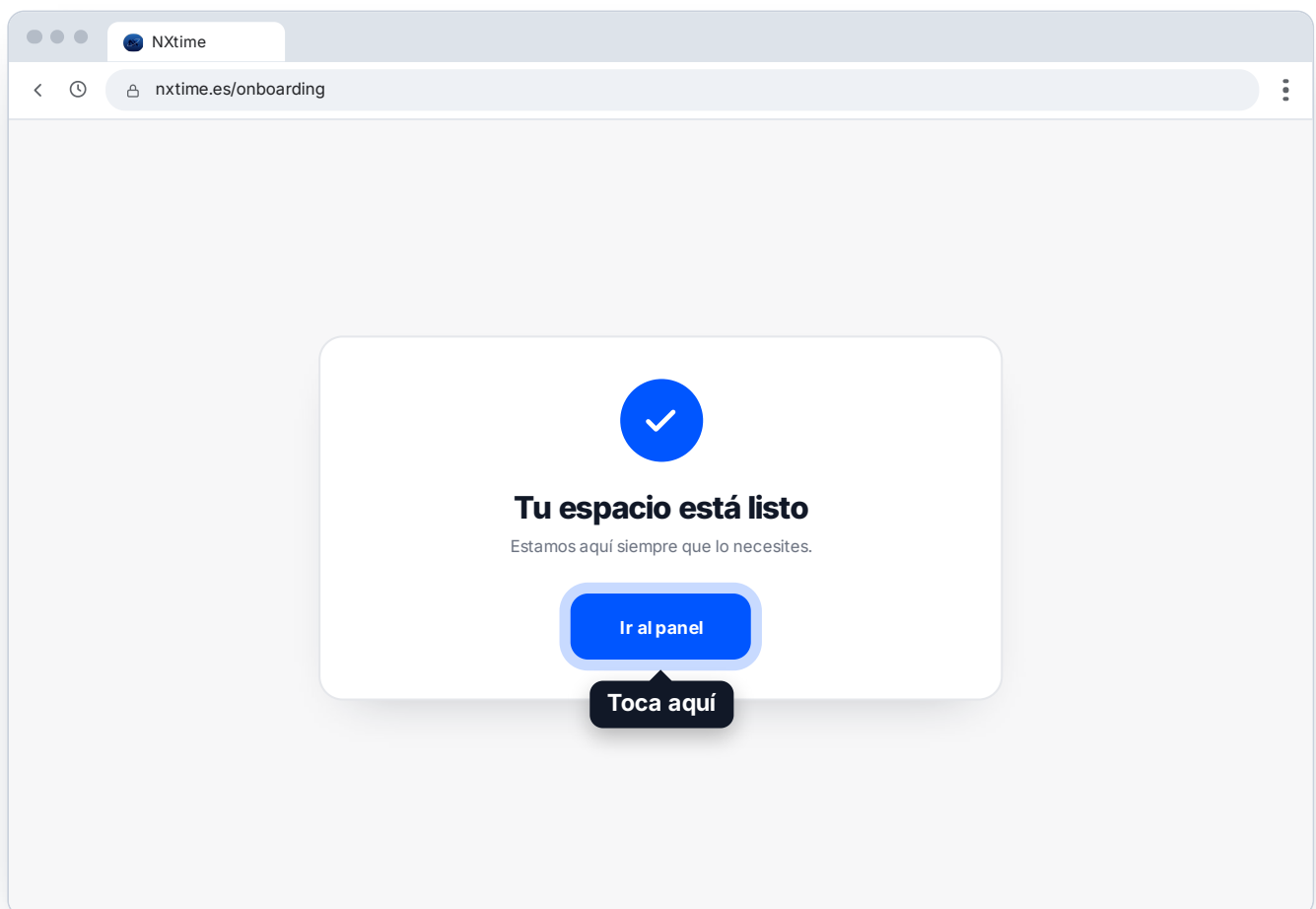
Cuando les llegue el correo, pásales la guía del empleado de su móvil, la de iPhone o la de Android.

9

Paso 9 de 9

Entra en tu panel

Ya tienes la empresa creada. A partir de aquí, todo se hace desde el panel.



- 1 Haz clic en **Ir al panel**.
- 2 Para lo que viene después, como horarios, vacaciones o la inspección, abre el **Manual del administrador**.

Si algo no sale

Las dudas de siempre

Me dice que el correo ya está registrado

Ese correo ya administra una empresa en NXtime y no puede crear otra. Entra con él en nxttime.es o usa otro correo.

Me dice que el acceso ya no es válido

El acceso automático tras el pago solo sirve una vez. Tu empresa está creada, entra en nxttime.es con tu correo y tu contraseña.

¿Cuánto cuesta?

Un solo plan con todas las funciones. 10 € al mes de cuota y 1 € por cada empleado que ficha, más IVA. Pagando el año entero tienes un 10 % de descuento.

¿Cuándo me cobran?

Nada durante los 7 días de prueba. El primer cargo llega al terminar la prueba, y entonces recibes el correo de confirmación de pago.

No puedo dar de alta empleados

Si sale Función Bloqueada, faltan los datos de la empresa. En el panel, pulsa tu nombre, abajo del menú, entra en Empresa y complétalos.

**nxttime.es**

Si te quedas atascado en cualquier paso, escribe a soporte@nxttime.es.